

1 Ata da 466ª Sessão Plenária Ordinária do Conselho Regional de Economia da 20ª Região MS. Aos  
2 oitos dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e um, realizou-se a quadringentésima  
3 sexagésima sexta Sessão Plenária Ordinária desse Regional, através da plataforma *Google Meet*,  
4 modalidade virtual pelo motivo da pandemia do COVID-19, conduzida pelo Conselheiro  
5 Presidente Paulo Salvatore Ponzini e o Vice-presidente Heber Xavier. Participam desta Sessão os  
6 **Conselheiros Efetivos:** Diogo Costa da Silva, Jorge Tadeu de B. Veneza, Augusto César P.  
7 Malheiros, Andreia C. Saragoça, Sérgio da Rocha Bastos e Juan Carlos A. Vidal. **Conselheiros**  
8 **Suplentes:** Homero José Figliolini e Nilde Brun. O Cons. Homero com direto a voto. Presentes  
9 também o Assessor Jurídico Dr. Roberto Cunha, o Presidente do CORECON Jovem Eduardo José  
10 Matos Felipe, o Assessor de Finanças Daniel Vasconcelos de Oliveira e a Gerente Executiva Gleidy  
11 Guimarães Godinho, secretariando a Sessão Plenária. **1. Abertura dos Trabalhos:** às dezesseis  
12 horas o senhor Presidente declara aberta a Sessão Plenária, agradece a participação de todos na  
13 reunião virtual do CORECON-MS. **1.1. Justificativa de Ausência:** os Conselheiros Ângelo  
14 Prochmanm e Regina P. Marson por motivos de trabalho. **1.2. Apreciação da pauta da Sessão**  
15 **Plenária:** o Presidente dispõe a pauta para apreciação de todos e lembra que a mesma foi enviada  
16 com antecedência por e-mail aos Conselheiros (as). **1.3. Leitura e apreciação da Ata anterior:** o  
17 presidente comenta que a Ata foi enviada para todos com antecedência e está na pasta de  
18 documentos para apreciação. Isto posto, foi aprovada por unanimidade. **1.4. Leitura das**  
19 **correspondências recebidas e expedidas no período.** A relação das correspondências foi enviada  
20 no e-mail dos conselheiros. **2. Ordem do dia. 2.1. Planejamento de trabalho das Comissões:**  
21 o senhor Presidente convoca nominalmente os representantes de cada comissão para relatar o  
22 planejamento e as ações em andamento: **a) Comissão de Tomadas de Contas (CTC),**  
23 representada pelo Cons. Diogo da Costa Silva, relata que o movimento contábil do 1º trimestre  
24 já foi encaminhado ao Contador para realização do fechamento e confecção das peças  
25 contábeis. Provavelmente será realizada uma Sessão Plenária Extraordinária para  
26 homologação do Balancete e posteriormente o envio do processo contábil ao COFECON; **b)**  
27 **Comissão de Licitação,** representada pelo Cons. Sérgio da Rocha Bastos, relata que as compras  
28 do Conselho até o momento estão sendo realizadas através da Dispensa de Licitação (Proc.  
29 Administrativo), devido ao valor inferior ao exigido pela Lei 8.666/93, decreto 9.412/2018. O  
30 Assessor Jurídico Roberto Cunha irá enviar um resumo das mudanças da nova Lei de Licitação e  
31 será encaminhada aos Conselheiros; **c) Comissão da Fiscalização,** representada pela Gerente  
32 Executiva Gleidy G. Godinho, relata que fiscalização está sendo utilizada a relação de empresas  
33 que foram solicitadas pela Junta Comercial de MS (JUCEMS), através do convênio realizado entre  
34 as partes. O senhor Presidente sugere que seja realizada uma nova solicitação de empresas à  
35 JUCEMS. A gerente Gleidy informa que a RAIS ainda não foi enviada pelo COFECON, material  
36 também utilizado na fiscalização e que foram enviadas trinta e quatro certidões de dívida ativa  
37 para execução fiscal. **d) Comissão de Relações Institucionais,** representada pelo Cons. Presidente  
38 Paulo S. Ponzini, relata que a comissão depende das demandas de outras comissões. Realizar  
39 parceria com os Conselhos de Classe. O Presidente solicita a gerente informações sobre o  
40 Conselho. A gerente comunica que em 2019 houve a participação do CORECON-MS na reunião  
41 com os Conselhos de classe referente a PEC 108/2019; **e) Comissão de Desenvolvimento**  
42 **Regional, Crédito e Incentivos do Poder Público,** representada pelo Cons. Homero José  
43 Figliolini, relata que a Comissão já realizou reunião para discutir os assuntos e o economista  
44 Hudson Garcia da Silva ficou de redigir ofício para entregar ao Economista Jaime Elias Verruck,  
45 Secretário de Estado (SEMAGRO). O Presidente solicita urgência no envio do ofício, pois a  
46 demanda surgiu do Secretário Jaime Verruck. O Presidente também comunica que já solicitou  
47 agenda com o Secretário da SEDESC/PMCG, Rodrigo Barbosa Terra; **f) Comissão da Mulher**  
48 **Economista,** representada pela Cons. Nilde Brun, agradece a coordenação da comissão e por  
49 motivos de trabalho ainda não conseguiu organizar o planejamento da Comissão. O Cons. Jorge



50 Veneza sugere que entre em contato com o Sebrae, pois existe o Programa da Mulher  
51 Empreendedora e a Economista Maristela França faz parte do movimento nacional. O Presidente  
52 também lembra sobre a pesquisa do perfil das Mulheres Economistas, promovida pelo COFECON,  
53 e solicita que seja respondido o questionário. A Gerente Gleidy comunica que a acadêmica Aliny  
54 Martins propôs a realização de um Simpósio e foi solicitado a ela que passasse as informações à  
55 comissão para análise; **g) Comissão de Educação, Comunicação e Eventos**, representada pelo  
56 Cons. Heber Xavier que passa o uso da palavra a Cons. Andreia Saragoça que apresenta sugestões  
57 que atendam aos objetivos da Comissão como a necessidade de Assessoria de Comunicação, *lives*  
58 semanais, artigos periódicos, cursos e palestras (*online* e presencial). O Cons. Heber solicita que  
59 seja agendada uma reunião para que seja discutida as sugestões apresentadas. A Cons Andréia se  
60 comprometeu em contatar as Secretarias de Educação do Estado e a do Município de Campo  
61 Grande para divulgar o Desafio Quero Ser Economista ; **h) Comissão de Benefícios aos**  
62 **Economistas**, representada pelo Cons. Jorge Veneza, relata que a comissão está em busca de  
63 parceiros para a realização de convênios e que já está agendada a reunião virtual com o gerente do  
64 Banco do Brasil para apresentação do plano odontológico. Em relação ao convênio do SebraePrev,  
65 o Cons. Jorge informa que o processo ainda está em análise no Ministério da Economia. Em  
66 seguida, o Cons. Juan Vidal faz uma pequena apresentação do cartão de benefícios *BOOM CARD*,  
67 empresa especializada no desenvolvimento de Clubes de Benefícios, que proporcionam vantagens  
68 e descontos aos usuários. O custo da confecção de cada cartão personalizado será de R\$5,00 (cinco  
69 reais) e é aceito em vários estabelecimentos. A proposta de parceria será analisada e encaminhada  
70 para a Assessoria jurídica; **i) Comissão CORECON Jovem**: a Gerente Gleidy falou em nome do  
71 Coordenador da referida Comissão, Eduardo Matos, informando que no dia 28/04/2021 o  
72 Presidente Paulo Ponzini irá participar de uma conversa com os calouros e membros do centro  
73 acadêmico da UFMS, através do *Google Meet* e aproveitar a oportunidade para formar uma nova  
74 gestão para 2022. **2.2. Relatório da Cobrança**: o Conselheiro Jorge Veneza fez a explanação das  
75 receitas e despesas referentes ao primeiro trimestre 2021. a) Receita Bruta Arrecadada - R\$  
76 141.124,27. I) Anuidades (PF e PJ) - R\$ 113.421,27. Pagamentos em Cota Única: 186, sendo 156  
77 através do boleto bancário e 30 através da Cielo. II) Renegociações - R\$ 24.659,62. III)  
78 Emolumentos - R\$ 1.013,00. b) Despesas do trimestre - R\$ 42.809,68. Em comparação com o  
79 exercício de 2020, as receitas obtiveram um superávit de R\$ 11.347,14 e as despesas um déficit de  
80 R\$ 2.725,98. **3. Processo Pedido de Registro PF: 3.1. Proc. N.º 1395/2021** – Luciano dos Santos  
81 Pereira, relatado pelo Conselheiro Heber Xavier, que após analisar, conclui que o mesmo se  
82 encontra dentro dos procedimentos exigidos pela legislação. Opta pelo deferimento do registro. O  
83 voto foi acompanhado pelo plenário. **4. Processos Pedido de Cancelamento Pessoa Física: 4.1.**  
84 **Proc. N.º 697/1995** – Fábio Garcia de Moraes, relatado pela Conselheira Andreia Saragoça, que  
85 após análise, conclui que o mesmo se encontra dentro dos procedimentos legais exigidos pela  
86 legislação, decidindo pelo deferimento do cancelamento do registro pelo motivo de aposentadoria.  
87 O voto foi acompanhado pelo Plenário. **4.2. Proc. N.º 87/2003** – Valquíria Veiga Tessari Brito,  
88 relatado pelo Conselheiro Diogo Costa da Silva, que após análise, conclui que o mesmo não se  
89 encontra dentro dos procedimentos legais exigidos pela legislação. A profissional exerce a função  
90 de Diretora de Finanças na Universidade Católica Dom Bosco. Decide pelo indeferimento de  
91 cancelamento do registro. O voto foi acompanhado pelo Plenário. **5. Processo Pedidos de**  
92 **Cancelamento - PJ: 5.1. Proc. N.º 058/2015** – PROJECT/MS, relatado pelo Conselheiro Jorge  
93 Tadeu de Barros Veneza, que após análise, conclui que o mesmo se encontra dentro dos  
94 procedimentos legais exigidos pela legislação. A empresa não possui no seu contrato social  
95 atribuições inerentes ou privativas na área de economia e finanças. Decide pelo deferimento do  
96 cancelamento do registro. O voto foi acompanhado pelo Plenário. **6. Outros Assuntos: 7.**  
97 **Encerramento**: cumprindo a pauta proposta, às dezessete horas e cinquenta e cinco minutos o  
98 senhor Presidente agradece a participação de todos e declara encerrada a presente reunião. E eu,



99 Gleidy Godinho, Gerente Executiva dese Conselho, lavrei a presente Ata, que depois de lida e  
100 achada em conformidade, segue assinada por mim e pelo senhor Presidente. Campo Grande, 8 de  
101 abril de 2021.

102  
103  
104  
105  
106

Paulo Salvatore Ponzini  
Cons. Presidente

Gleidy Guimarães Godinho  
Gerente Executiva

